

1.แนวทางการจัดตั้งตำแหน่งผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอ คนที่ 2

แนวทางที่ 1	แนวทางที่ 2	แนวทาง ที่ 3
<p>สสอ.ดำเนินการสรรหาเอง</p> <p>สาธารณสุขอำเภอแต่ละแห่งดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> พิจารณาข้าราชการที่มีความเหมาะสมภายในอำเภอ เพื่อแต่งตั้งเป็น ผู้ช่วยสาธารณสุขคนที่ 2 มาปฏิบัติหน้าที่อีกหน้าที่หนึ่ง (กรณีที่จนท.จาก รพ.สต.) (กำหนดให้มาสัปดาห์ละกี่วัน) หรือ พิจารณาคัดเลือกผู้อำนวยการ รพ.สต.ให้มาทำหน้าที่คนที่ 2 (กำหนดให้มาสัปดาห์ละกี่วัน) ออกคำสั่งมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ คนที่ 1 และคนที่ 2 โดยท่านสาธารณสุขอำเภอ ตามคำสั่งกระทรวงสาธารณสุข 865/2567 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2567 เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการเป็นผู้บังคับบัญชา หรือแต่ละอำเภอเสนอชื่อ คนที่ 1 และคนที่ 2 เพื่อให้ท่าน สสจ.ลงนามในภาพรวมของจังหวัด สสอ.ส่งสำเนาคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติ ผู้ช่วยสาธารณสุข คนที่ 1 และคนที่ 2 เพื่อให้ สสจ.ทราบ กรณีที่ไม่ใช่บุคคลที่ปฏิบัติงานใน สสอ. จะต้องจัดทำคำสั่งให้มาปฏิบัติราชการเป็นบางวัน เพิ่มเติมด้วย (ผวจ) 	<p>ประกาศรับสมัครภาพจังหวัด</p> <ol style="list-style-type: none"> จังหวัดดำเนินการประชาสัมพันธ์รับสมัครผู้ประสงค์เป็นผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอคนที่ 2 ดำเนินการคัดเลือก ประกาศผล ได้ใครเสนอให้ท่าน สสจ.แต่งตั้ง การแต่งตั้ง จะต้องนำคนที่ 1 และคนที่ 2 ที่ได้รับคัดเลือก ออกคำสั่งพร้อมกัน เพื่อมอบหมายงานคนที่ 1 และ คนที่ 2 กรณีที่ได้บุคคลที่ไม่ได้ปฏิบัติงาน สสอ. ที่ถูกต้องแต่งตั้ง จะต้องมีการสั่งให้ปฏิบัติราชการ จากผู้ว่าราชการจังหวัด ประกอบด้วย (ท่านสาธารณสุขอำเภอ) ข้อเสนอล หากได้คนต่างอำเภอ จะทำให้อำเภอนั้นเสียอัตรากำลัง การจัดลำดับความก้าวหน้า หากจะสมัครตำแหน่งสาธารณสุขอำเภอ 	<p>มอบหมายให้ ผอ.รพ.สต. ที่เป็น ขพ./อาวุโส</p> <p>สาธารณสุขอำเภอ พิจารณาตำแหน่ง ผอ.รพ.สต.ที่ครองระดับชำนาญการพิเศษ/อาวุโส ภายในอำเภอเพื่อมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอคนที่ 2 โดยมอบหมายให้มาปฏิบัติหน้าที่สัปดาห์ละกี่วัน</p> <p>ส่วนคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ผู้ช่วยสาธารณสุขคนที่ 2</p> <p>*สาธารณสุขอำเภอ ลงนาม</p> <p>*รวบรวมให้ท่าน สสจ.ลงนามในภาพจังหวัด</p>

2.แนวทางการมอบหมายผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอ มาช่วย/เรียนรู้งาน ที่กลุ่มงาน ใน สสจ.

แนวทาง 1
<ol style="list-style-type: none"> กลุ่มงานสอบถามเบื้องต้น กับผู้ช่วย ว่าท่านใดมีความสนใจเกี่ยวที่มาเรียนรู้และช่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ทำหนังสือสอบถามไปยังต้นสังกัดว่าจะให้ข้าราชการ มาช่วยปฏิบัติราชการ ใน สสจ. เพื่อมาช่วยงาน (สัปดาห์ละกี่วัน) สสอ.ตอบยินดีให้มาช่วยปฏิบัติราชการ สสจ.กาฬสินธุ์ จัดทำคำสั่งให้มาช่วยปฏิบัติราชการ(กำหนดหัววงระยะเวลาเริ่มต้น สิ้นสุด) เสนอต่อ ผวจ. ตามบทบาทภารกิจที่ได้รับมอบหมาย
แนวทางที่ 2
<ol style="list-style-type: none"> ให้ สสอ.ทำหนังสือแจ้งส่งชื่อผู้ช่วย ที่จะเข้ามาเรียนรู้/ช่วยงาน ทำหนังสือเพื่อเข้าศึกษาดูงาน มีกำหนดระยะเวลา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดกาฬสินธุ์ ทำหนังสือยื่นให้มาศึกษาดูงาน ตามที่แจ้งความประสงค์

3. แนวทางการสรรหา ตำแหน่ง สสอ.ที่ว่าง 2 แห่ง (แทนเกษียณ ปี 2567)

1.สาธารณสุข(นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ) สสอ.เมืองกาฬสินธุ์ โดยวิธีการรับย้าย	
กระบวนการ	ระยะเวลา
1.จัดทำประกาศ/แต่งตั้งกรรมการ	10-12 ตุลาคม 67
2.ประกาศรับสมัคร	15 -25 ตุลาคม 2567
3.ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	6 -7 พฤศจิกายน 2567
4.สอบคัดเลือก	12 พฤศจิกายน 2567
5.ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	14 พฤศจิกายน 2567
5.จัดทำคำสั่งย้ายผู้ได้รับคัดเลือก	15 -28 พฤศจิกายน 2567
หมายเหตุ กรณีผู้ได้รับคัดเลือกให้ย้ายตำแหน่ง สสอ.ที่จะว่างต่อไปพิจารณาว่าจะรับย้าย หรือ เลื่อน	กรณีรับย้าย รายงานเหตุผลความจำเป็นที่ขอรับย้ายต่อ ผวจ. กรณีรับเลื่อน ไม่ต้องขอความเห็นชอบ จาก ผวจ (ทั้ง 2 กรณีต้องขอใช้ตำแหน่งว่างผ่านเขตสุขภาพทุกครั้ง)
2.สาธารณสุข(นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ)สสอ.สามชัย โดยวิธีการรับเลื่อน	
1.ประกาศรับสมัคร	28 ตุลาคม -5 พฤศจิกายน 2567
2.ตรวจสอบคุณสมบัติ เอกสารการสมัคร จัดทำข้อมูล (บค)	6 – 8 พฤศจิกายน 2567
3.ประชุมคณะกรรมการคัดเลือก นับระยะเวลาเก็อกูล(ถ้ามี)	11 พฤศจิกายน 2567
4.ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์	13 พฤศจิกายน 2567
5.ดำเนินการคัดเลือกฯ(โดยคณะกรรมการ)	21 พฤศจิกายน 2567
6. รายงานผลการพิจารณาเสนอต่อผู้มีอำนาจ สั่งบรรจุ ตามมาตรา 57	25 พฤศจิกายน 2567
7. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	2 ธันวาคม 2567
8. จัดส่งผลงานวิชาการ	ภายใน 180 วัน นับจากประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกฯ